

Meghívó

a Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. február 28-án, 18 órakor tartandó rendkívüli ülésére

Helye: 2852 Kecskéd, Óvoda u. 2.

Az ülés napirendi pontjai:

1. napirend: Jegyzőkönyv vezetőjének és hitelesítőjének megválasztása
2. napirend: 2021. évi költségvetés előirányzatának módosítása
Előadó: elnök
3. napirend: SZMSZ módosítása
Előadó: elnök
4. Egyebek

A napirend fontosságára való tekintettel kérem szíves megjelenését. Távol maradását kérem, jelezze az ülés napján legkésőbb 13 óráig a nemzetisegiok.kecsked@gmail.com email címen.

Kecskéd, 2022. február 25.

Tisztelettel:



JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2022. február 28-án, 18 óra 00 perckor a Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat rendkívüli ülésén
Helve: 2852 Kecskéd, Óvoda utca 2.

Jelen vannak:
Kirschner Viola települési nemzetiségi önkormányzat elnöke
Zubor Zsolt települési nemzetiségi önkormányzati alelnöke
Geiszt Márta települési nemzetiségi önkormányzati képviselő
Hartmann Mónika települési nemzetiségi önkormányzati képviselő

Kirschner Viola, a nemzetiségi önkormányzat elnöke köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tagból 4 fő megjelent, így az ülés határozatképes. A meghívó szerinti napirendek elfogadását javasolja.

A javasolt napirendi pontok:

1. napirend: Jegyzőkönyv vezetőjének és hitelesítőjének megválasztása
2. napirend: 2021. évi költségvetés előirányzatának módosítása
Előadó: elnök
3. napirend: SZMSZ módosítása
Előadó: elnök
4. Egyebek

Kérem, a képviselőket kézfeltartással jelezzék a javaslat elfogadását.

A testület 4 igen szavazattal az alábbi döntést hozta:

Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
12/2022. (II.28.) számú határozat

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a napirendi pontokra és azok tárgyalási sorrendjére tett javaslatot.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

1. **napirend:** Jegyzőkönyv vezetőjének és hitelesítőjének megválasztása

Kirschner Viola, elnök: Jegyzőkönyv hitelesítőnek javaslom Hartmann Mónika képviselőt. Aki a javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslat 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadásra került.

Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
13/2022. (II.28.) számú határozat

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testülete a 2022. február 28-án tartott ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítésére Hartmann Mónika képviselőt megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

2. napirend: 2021. évi költségvetés előirányzatainak módosítása

Kirschner Viola, elnök: A Képviselő-testület a határozati javaslatot a költségvetési módosításokról előzetesen írásban megkapta.

Kérem, aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi döntést hozta:

Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **14/2022. (II.28.) számú határozat**

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi pénzügyi átcsoportosítások végrehajtását utólagosan jóváhagyja:

1., 2021. január hónapra vonatkozóan:

- | | |
|---|---------------|
| - a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzatra (K336) | 317.700 Ft-ot |
| - a Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzatára (K74) | 43.200 Ft-ot |
| - az Ingatlanok felújítása előirányzatra (K71) | 160.000 Ft-ot |
| - a Szakmai anyagok beszerzése előirányzatra (K311) | 20.000 Ft-ot |
| - az Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzatról (K312) | 223.200 Ft-ot |
| - az Egyéb szolgáltatások előirányzatról (K337) | 317.700 Ft-ot |

2., 2021. június hónapra vonatkozóan:

- | | |
|--|---------------|
| - a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzatra (K336) | 150.000 Ft-ot |
| - az Egyéb szolgáltatások előirányzatról (K337) | 150.000 Ft-ot |

3., 2021. július hónapra vonatkozóan:

- | | |
|---|---------------|
| - az Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzatra (K312) | 20.000 Ft-ot |
| - az Egyéb szolgáltatások előirányzatra (K337) | 315.000 Ft-ot |
| - az Egyéb dologi kiadások előirányzatra (K355) | 1 Ft-ot |
| - a Szakmai anyagok beszerzése előirányzatra (K311) | 220.881 Ft-ot |
| - az Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzatról (B16) | 555.881 Ft-ot |
| - a Szakmai anyagok beszerzése előirányzatról (K311) | 1 Ft-ot |

4., 2021. augusztus hónapra vonatkozóan:

- | | |
|--|---------------|
| - az Egyéb szolgáltatások előirányzatra (K337) | 10.000 Ft-ot |
| - az Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzatra (K312) | 100.000 Ft-ot |
| - a Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzatra (K334) | 40.000 Ft-ot |
| - a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzatról (K351) | 10.000 Ft-ot |
| - a Tartalékok előirányzatról (K513) | 140.000 Ft-ot |

5., 2021. szeptember hónapra vonatkozóan:

- | | |
|---|-----------|
| - az Egyéb dologi kiadások előirányzatra (K355) | 160 Ft-ot |
|---|-----------|

| | |
|--|---------------|
| -az Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzatra (K312) | 279.089 Ft-ot |
| -az Egyéb szolgáltatások előirányzatra (K337) | 235.000 Ft-ot |
| -az Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzatról (K512) | 514.249 Ft-ot |

6., 2021. október hónapra vonatkozóan:

| | |
|--|---------------|
| -az Egyéb szolgáltatások előirányzatra (K337) | 490.000 Ft-ot |
| -a Szakmai anyagok beszerzése előirányzatra (K311) | 58.000 Ft-ot |
| -az Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzatra (K312) | 200.000 Ft-ot |
| -a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzatra (K351) | 4.000 Ft-ot |
| -az Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzatra (K64) | 10.300 Ft-ot |
| -a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzatra (K67) | 2.781 Ft-ot |
| -az Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzatról (B16) | 765.081 Ft-ot |

7., 2021. november hónapra vonatkozóan:

| | |
|--|--------------|
| -a Szakmai anyagok beszerzése előirányzatra (K311) | 20.000 Ft-ot |
| -az Egyéb dologi kiadások előirányzatra (K355) | 5.000 Ft-ot |
| -az Egyéb szolgáltatások előirányzatra (K337) | 3.000 Ft-ot |
| -az Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzatról (B16) | 28.000 Ft-ot |

8., 2021. december hónapra vonatkozóan:

| | |
|--|---------------|
| -a A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások előirányzatra (K5021) | 4.550 Ft-ot |
| -az Egyéb szolgáltatások előirányzatra (K337) | 283.574 Ft-ot |
| -az Egyéb dologi kiadások előirányzatról (K355) | 4.550 Ft-ot |
| -az Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzatról (B16) | 283.574 Ft-ot |

9. A Képviselő testület megállapítja, hogy az 1-8. pontokban részletezett átcsoportosítások az Önkormányzat költségvetésének általános tartalékát nem befolyásolták, csak rovatok közötti átvezetések történtek meg, hogy a jóváírandó költségvetési helyen beérkezett további számlák könyvelése és annak kiegyenlítése megtörténhessen.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

3. napirend: SZMSZ módosítása

Kirschner Viola, elnök: Az SZMSZ módosító javaslatot a képviselő-testület tagjai előzetesen megkapták. Van-e benne valami, amit még szükséges átbeszélni, módosítani?

Amennyiben nincs, javaslom az SZMSZ módosításainak elfogadását. Aki ezzel egyetért, kérem, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi döntést hozta:

Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
15/2022. (II.28.) számú határozat

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testülete a Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

4. Egyebek

Egyebek napirendi pont nem volt.

Amennyiben nincs egyéb észrevétel, javaslat, az ülést 19 óra 00 perckor bezárom.



Kirschner Viola

Kirschner Viola

elnök

Hartmann Mónica

Hartmann Mónica

képviselő

jegyzőkönyv-hitelesítő

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

I. Fejezet Általános rendelkezések

- 1.) Az önkormányzat neve: Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban nemzetiségi önkormányzat)
Elnevezése nemzetiségi nyelven: Kecskeder Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung
Székhelye: 2852 Kecskéd, Vasút utca 105.
Törzskönyvi bejegyzés: 2010.10.29.
Törzskönyvi bejegyzés száma: 20926/2/2010.
Törzskönyvi azonosító szám: 778916
Adószám: 15778910-1-11
KSH statisztikai számjel: 15778910-8411-371-11
Alaptevékenységi besorolás: 841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
Kormányzati funkció:
011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

- 2.) Az önkormányzat pecsétje:
1. Kör alakú pecsét:
körben: Német Nemzetiségi Önkormányzat
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung
középen: rozmaringág,
alatta: Kecskéd/Kätschka
 2. Hosszú fej alakú pecsét:
felül: Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat
alatta: Kecskeder Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung
alatta: 2852 Kecskéd, Vasút utca 105.
alatta: adószám:

II. Fejezet Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

- 3.) A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg, akik ezeket a jogukat törvényben meghatározott módon, választott képviselőik útján gyakorolják.
- 4.) Az önkormányzat jogi személy.
- 5.) A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, a nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.

6.) A nemzetiségi önkormányzatok a feladat- és hatáskörükbe tartozó közügyekben – a törvény keretei között – önállóan, vagy az állami és önkormányzati szervekkel együttesen járhatnak el. A nemzetiségi önkormányzatok a feladat- és hatáskörükben eljárva önállóan, vagy az állami és önkormányzati szervekkel együttesen határozzák meg a nemzetiségi közügyek intézésének módját.

7.) A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatot tart nemzetiségi egyesületekkel, más szervekkel, velük együttműködési megállapodást köthet. A nemzetiségi önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság más önszerveződő közösségeinek tevékenységét, együttműködik e közösségekkel.

A nemzetiségi önkormányzat a helyi nemzetiségi közügyek ellátása során a törvény által kötelezően előírt, illetőleg önként vállalt feladat- és hatáskörében jár el.

A nemzetiségi önkormányzat kötelező feladatai:

- a) a nemzetiségi feladatokat ellátó intézmények fenntartásával kapcsolatos feladatellátás,
- b) a saját kezdeményezésére a helyi önkormányzat által átruházott feladat- és hatáskör ellátása,
- c) a képviselt közösség érdekképviselével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása, különösen tekintettel a helyi önkormányzatnak a nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira,
- d) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a nemzetiségi közösség kulturális autonómiája megerősítését szolgáló döntési, együttdöntési jogok gyakorlása,
- e) a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a képviselt közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, helyi egyházi szervezetekkel,
- f) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén lévő, a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése,
- g) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében,
- h) a nemzetiségi nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése.

8.) A nemzetiségi önkormányzat feladat- és hatáskörét szerveire (elnök, bizottság), valamint – a törvényben meghatározottak szerint- társulására átruházhatja.

9.) A nemzetiségi önkormányzat az át nem ruházható feladat- és hatáskörében dönt:

- a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásáról vagy felülvizsgálatáról, módosításáról az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,
- b) költségvetéséről, zárszámadásáról, az önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
- c) az önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról,
- d) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
- e) a helyi önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
- f) gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
- g) önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
- h) érdek-képviselési szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
- i) elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról,
- j) bizottság létrehozásáról,
- k) a törzsvagyona körének meghatározásáról,
- l) az ülnökök megválasztásáról,
- m) az olyan ügyben, amely a törvény szerint az át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

III. Fejezet

Az önkormányzat működése

- 10.) Az önkormányzat feladatait a képviselő-testület, az elnök látják el.
- 11.) A nemzetiségi önkormányzat alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
- 12.) A megválasztott nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését a területi választási bizottság elnöke a választást követő 15 napon belülre hívja össze.
- 13.) Az alakuló ülést a legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti.
- 14.) A nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tesz. Az eskü letételéig a képviselő jogait nem gyakorolhatja.
- 15.) A testület szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.
- 16.) A képviselő-testület rendes ülését a munkatervben meghatározott időpontban az elnök hívja össze. A rendes ülés meghívóját a tervezett ülés időpontja előtt legkésőbb 5 nappal el kell juttatni a nemzetiségi önkormányzati képviselőkhöz, illetve a meghívottakhoz.
A nemzetiségi önkormányzat ülését össze kell hívni
- a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyede
 - a nemzetiségi önkormányzat bizottsága, vagy
 - a fővárosi és megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét.
- 17.) A rendkívüli ülés összehívása iránti indítványt írásban vagy elektronikus formában az elnöknel terjeszthető elő. A meghívót a tervezett ülés időpontja előtt legkésőbb 24 órával el kell juttatni a nemzetiségi önkormányzati képviselőkhöz, illetve a meghívottakhoz.
- 18.) A testület ülése nyilvános.

A testület zárt ülést tart a következő ügyekben:

- összeférhetetlenségi,
- kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- vagyonnyilatkozati eljárás és
- fegyelmi büntetés kiszabása során.

A közgyűlés zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján

- választás,
- kinevezés,
- felmentés,
- vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
- fegyelmi eljárás megindítása,
- állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A testület zárt ülést tart, ha Nemzetiségi tv.-ben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

19.) A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet magyar nyelven és az ülésen használt tárgyalási nyelven is el kell készíteni. A két nyelven készített jegyzőkönyv mindegyike hitelesnek tekintendő. A jegyzőkönyv közokirat. Az önkormányzat döntése: határozat.

20.) A jegyzőkönyv tartalmazza

- a) a közgyűlési ülés helyét és
- b) időpontját;
- c) a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k) a Nemzetiségi tv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l) a szavazás számszerű eredményét;
- m) a hozott döntéseket és
- n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.

21.) A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és - amennyiben csak magyar nyelven készült - a közgyűlés által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A nemzetiség nyelvén is elkészített jegyzőkönyvet a közgyűlés által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá, akinek személye eltér a magyar nyelvű jegyzőkönyvet hitelesítő képviselőtől. Ha a jegyzőkönyv két nyelven készül, a jegyzőkönyv-hitelesítők mindkét változatot kölcsönösen is aláírják. A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által a Nemzetiségi tv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja).

22.) A nemzetiségi önkormányzat ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - megtekinthetőek. A zárt ülésen hozott testületi határozat nyilvános.

23.) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

24.) A nemzetiségi önkormányzat határozatait nyílt szavazással hozza, de titkos szavazás is tartható. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint a felének kezdeményezésére.

25.) A nemzetiségi önkormányzat testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani. A javaslat elfogadásához

- a) egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő,
 - b) minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- 26.) Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.
- 27.) A képviselő-testület törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését.
- 28.) A testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.
- 29.) Zárt ülésen tárgyalt ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.
- 30.) A testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely más önkormányzati képviselő javaslatára a közgyűlés dönt. A kizárt önkormányzati képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.
- 31.) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel dönt
- a) szervezete és működése részletes szabályairól,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
 - c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
 - d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
 - e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
 - f) feladat- és hatáskör átvételéről,
 - g) arról, amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.
- 32.) A testület ülésére települési önkormányzat jegyzőjét is meg kell hívni.
- 33.) A nemzetiségi önkormányzat évente legalább egyszer közmeghallgatást tart, melyről jegyzőkönyv készül.
- 34.)
- a) A közmeghallgatás napirendjére fel kell venni:
 - a) A nemzetiséget érintő jelentős településrendezéssel, fejlesztéssel, vagy a nemzetiségi kultúrával vagy oktatással kapcsolatos kérdést.
 - b) Az elnök beszámolóját az előző közmeghallgatás óta eltelt időszakban a képviselő-testület által végzett munkáról.
 - b) A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről és napirendjéről a képviselő-testület határozatot hoz. Közmeghallgatás összehívása előtt az elnök tájékoztatást tesz közzé a közmeghallgatás időpontja előtt legkésőbb 5 nappal az önkormányzat honlapján.
 - c) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre a képviselő-testület tagjainak lehetőleg azonnal válaszolni kell. Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot (a továbbiakban együtt: kérdés) az elnök megvizsgálja. A kérdést az elnök 15 napon belül megválaszolja a kérdezőnek. A

válaszról a testület a soron következő ülésen tájékoztatni kell. A közmeghallgatáson a képviselő-testület önálló napirendeket is megtárgyalhat.

35.)

- a) A testület évente munkatervet készít.
- b) A munkaterv összeállításához a testület elnöke javaslatot kér:
 - az önkormányzat képviselőitől
 - a meghívottaktól
- c) A munkatervet legkésőbb a testület adott évi első ülésén kell előterjeszteni.

IV. Fejezet

Az önkormányzat bizottságai

36.) A testület bizottságokat hozhat létre. A bizottság tagjainak legalább fele a testület tagja.

37.) A bizottság a feladatkörében előkészíti a testület döntését. A testület által ráruházott hatáskörben döntési joga lehet, e jogkörében hozott döntéseit a testület felülvizsgálhatja.

38.) A bizottságot a testület elnökének vagy a bizottsági tagok egyharmadának indítványára össze kell hívni.

39.) A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára testület működésének, döntéshozatalának szabályait kell megfelelően alkalmazni.

40.) A bizottság elnökét és tagjai közül legalább 2 tagot a testület tagjai közül kell választani. A testület elnöke és elnökhelyettese nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja. A bizottság tagjainak száma legalább 3 fő.

41.) A testület elnöke felfüggesztheti a bizottság döntését, ha az ellentétes a testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a testület a soron következő ülésén határoz.

42.) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság dönt. A döntéshozatalnál a határozatképesség szempontjából az érintett jelenlévőnek számít.

V. Fejezet

A testület tisztségviselői

43.) A testület tisztségviselői az elnök és az elnökhelyettes.

44.) A testület saját tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt és elnökhelyettest választ.

45.) Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) összehívja és vezeti a testület üléseit,
- c) képviseli az önkormányzatot,
- d) a határozatokat, valamint a ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja,
- e) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

KV

46.) Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

47.) Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök látja el a helyettesítést.

VI. Fejezet

Az nemzetiségi önkormányzat gazdálkodása, vagyon, költségvetése

48.) A testület saját hatáskörében határozza meg költségvetését és zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

49.) Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:

- a) az állam költségvetési hozzájárulása,
- b) a megyei önkormányzat hozzájárulása,
- c) saját bevételek (ideértve vállalkozásai hozadékát is),
- d) alapítványi támogatások,
- e) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások,
- f) a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyak hozadéka,
- g) adományok.
- j) Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

50.) Az önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

51.) Az önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

52.) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a testület, annak szabályszerűségéért az elnök felelős.

VII. Fejezet

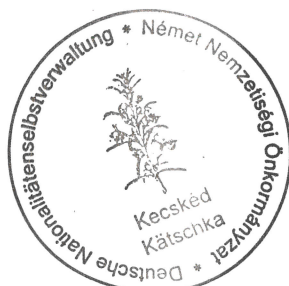
Az önkormányzat kapcsolatai

53.) A testület feladatainak hatékonyabb ellátására szabadon társulhat más helyi önkormányzattal, illetve nemzetiségi önkormányzatokkal. A társulás feltételeit megállapodásban kell rögzíteni.

54.) A testület kapcsolatot tart nemzetiségi egyesületekkel, más szervezetekkel, velük együttműködési megállapodást köthet. A testület támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét, együttműködik e közösségekkel.

Kecskéd, 2022. február 28.

Kirschner Viola
Kirschner Viola
elnök



Zubor Zsolt
Zubor Zsolt
elnökhelyettes

Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat

Képviselő-testületi ülés

2022. február 28.

Jelenléti ív

Jelen vannak:

1. Kirschner Viola, elnök
2. Zubor Zsolt, alelnök
3. Geiszt Márta
4. Hartmann Mónika
5. Szommer Ákos

Kirschner Viola
Zubor Zsolt
Geiszt Márta
Hartmann Mónika
—

Meghívott vendégek:

.....
.....
.....
.....
.....



Kecskéd, 2022. február 25.